



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Menaggio

Via Camozzi, 23 - 22017 MENAGGIO (CO)
Tel. 0344 32327-32069 Fax: 0344 32327
Cod. fiscale 84002210130
e-mail: coic85000l@istruzione.it - COIC85000L@PEC.ISTRUZIONE.IT
www.istitutocomprensivomenaggio.edu.it

Prot. n. 370/6.3

10/02/2022

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR).
Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “*Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici*”.

Codice progetto 13.1.1° - FESR PON-LO-2022-66 – CUP B89J21027360001.

AVVISO di selezione del personale interno/esterno per le figure di PROGETTISTA

L’individuazione di personale esterno si attiverà solo ed esclusivamente in mancanza di candidature di personale interno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018 - Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
- VISTO il REGOLAMENTO ATTIVITÀ NEGOZIALE ai sensi dell’Art. 43-44-45-47 del D.I. 129/2018 approvato dal consiglio di istituto con delibera n.75 del 29/01/2020;
- VISTO l’Avviso pubblico AOODGEFID n. 0020480 del 20/07/2021;
- VISTA la propria candidatura n. 1072157 – avviso 43813 del 11/11/2021;
- VISTA la nota autorizzativa del MIUR n. 517 del 27/12/2021;
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 48 del 21/12/2021;
- VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni (artt. 43-44 decreto 129/2018) approvato dal consiglio di istituto con delibera n.75 del 29/01/2020;
- VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";
- VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";
- VISTO il provvedimento di assunzione in bilancio prot. 159/6.1 del 18/1/2022;
- VISTE le linee guida emanate dell’Autorità di Gestione PON 2014-2020;
- CONSIDERATO che la finalità del progetto è dotare gli edifici scolastici di un’infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi della Scuola, nonché di consentire alla rete da parte del personale scolastico, degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi.
- CONSIDERATO che la misura prevede il potenziamento e/o la realizzazione di reti negli edifici scolastici di pertinenza con il ricorso a tecnologie sia wired(cablaggio) sia wireless(wifi), LAN e WLAN;

CONSIDERATO che per il progetto PON /FESR “REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS – AVVISO 20480/2021 - 3.1.1A-FESR PON-VE-2021-306” è necessario individuare un esperto progettista per la corretta realizzazione del progetto di che trattasi

EMANA

Il presente avviso di selezione per il reclutamento di personale interno/esterno per l’affidamento di incarico esperto progettista per la realizzazione del Progetto di cui sopra.

Le candidature esterne verranno prese in considerazione solo in mancanza di candidature di soggetti interni all’Amministrazione.

La progettazione deve essere assicurata da personale in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione di reti locali cablate e wireless.

Prerequisiti inderogabili, chiaramente evincibili dal CV allegato alla candidatura, è il possesso di:

1. competenze nel settore informatico ed elettrotecnico;
2. titoli di studio coerenti con l’incarico da svolgere;
3. esperienze lavorative attinenti la funzione richiesta;
4. iscrizione all’albo professionale (Ordine degli Ingegneri oppure Ordine dei periti industriali e dei periti industriali laureati), previsto per la progettazione degli interventi;
5. aver avuto negli ultimi cinque anni almeno 2 incarichi per la progettazione di opere analoghe a quelle previste per la selezione in oggetto (da elencare all’interno del CV);

Pre-condizione necessaria per la presentazione della candidatura è inoltre aver compiuto un sopralluogo nei plessi dell’istituto I.C. Menaggio” per la presa visione degli interventi oggetto dell’incarico di progettista

ART. 1: FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA

L’esperto Progettista avrà i seguenti compiti:

- svolgere tutte le attività propedeutiche all’indizione della procedura a evidenza pubblica e la predisposizione del relativo capitolato tecnico per l’acquisto di beni e servizi;
- fare un sopralluogo dei locali destinati agli interventi per l’implementazione della rete e alle attrezzature e dei beni acquistati;
- confrontarsi in modo continuativo dal sopralluogo e fino alla chiusura del progetto, con i gestori interni della rete didattica e della rete amministrativa, per rispondere e trovare le soluzioni ottimali alle esigenze dell’istituto;
- redigere un progetto esecutivo dettagliato conforme all’ampliamento della rete LAN/WLAN in diversi ambiti dell’Istituto. La documentazione necessaria verrà resa disponibile all’atto del sopralluogo. Il progetto dovrà contenere:
 - Relazione tecnica ai sensi della legislazione vigente (nr. 3 copie in formato cartaceo più copia in formato elettronico);
 - Elaborati planimetrici con distribuzione rete LAN- WLAN (nr. 3 copie in formato cartaceo A0 per ogni piano più copia in formato dwg);
 - Computo metrico (copia in formato elettronico Excel).
- collaborare con i Referenti d’istituto per redigere il prospetto comparativo delle offerte pervenute al fine della relativa individuazione della ditta aggiudicataria della procedura ad evidenza pubblica o, in alternativa, collaborare con i professionisti della ditta in Convenzione CONSIP
- garantire la presenza e la collaborazione durante le fasi del collaudo;
- collaborare con il collaudatore per la redazione del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall’Operatore Economico aggiudicatario;
- redigere il registro delle presenze per comprovare l’attività lavorativa svolta.

ART. 2 - SOPRALLUOGO PRESSO L’ISTITUZIONE SCOLASTICA

Condizione inderogabile per poter partecipare alla selezione in oggetto è l’effettuazione di un sopralluogo presso l’istituto al fine di prendere visione degli spazi in cui verranno effettuati gli interventi, svolto di persona dall’interessato alla candidatura.

La data e l’ora del sopralluogo dovrà essere concordata con l’istituto inviando una richiesta all’indirizzo di

posta elettronica coic85000l@istruzione.it indicando i recapiti per essere ricontattati.

Il sopralluogo dovrà essere svolto entro il giorno 22/02/2022; l'Istituto rilascerà apposita dichiarazione da allegare all'istanza di candidatura.

ART. 3 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati, in possesso dei requisiti essenziali richiesti, dovranno far pervenire la domanda di partecipazione contenente i seguenti documenti debitamente firmati in originale (anche in formato elettronico):

- Istanza di candidatura, utilizzando l'apposito modulo sotto allegato (allegato 1);
- Scheda informativa sulla privacy (allegato 2);
- Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità (allegato 3);
- Dichiarazione regime fiscale esperto esterno (allegato 4);
- Dichiarazione svolgimento altri incarichi (allegato 5);
- Copia dell'attestazione effettuazione sopralluogo, rilasciata dall'I.C.Menaggio";
- Curriculum vitae in formato europeo;
- fotocopia di valido documento d'identità e del Codice fiscale.

entro il giorno 28.02.2022 con la dicitura in oggetto "Selezione esperto progettista PON FESR Reti" ed esclusivamente tramite email PEC all'indirizzo della scuola coic85000l@pec.istruzione.it.

Non saranno accettate candidature pervenute fuori dai termini previsti e/o incomplete degli allegati e documenti richiesti e/o con modalità di trasmissione diverse da quelle indicate.

ART. 4 - TITOLI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA

I candidati dovranno possedere come prerequisiti necessari specificati in premessa.

La selezione e valutazione delle domande sarà effettuata da una commissione appositamente nominata, sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze di seguito riportata:

		PUNTEGGIO
A. TITOLO DI STUDIO		
	Votazione	
Laurea Specialistica in Ingegneria/Informatica	110/110 con lode	20 Punti
	110	18 Punti
	Compresa tra 100 e 109	16 Punti
	Compresa tra 85 e 99	12 Punti
	Minore di 85	8 Punti
Diploma di Perito Industriale		5 Punti
B. ESPERIENZA PROFESSIONALE NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI		
Esperienza di progettazione di impianti elettrici e rete dati in strutture del settore terziario		1 Punto per progetto – Massimo 5 Punti
Esperienza di progettazione di impianti elettrici in edifici scolastici		4 Punti per progetto – Massimo 20 Punti
Esperienza di progettazione di reti dati in edifici scolastici		5 Punti per progetto – Massimo 25 Punti
C. DIREZIONE LAVORI		
Assunzione incarico di direzione lavori (minimo 3 visite in fase di esecuzione dei lavori)		30 Punti
Assunzione incarico di direzione lavori (minimo 2 visite in fase di esecuzione dei lavori)		20 Punti

Il compenso relativo all'incarico di cui al punto "C" è da ritenersi compreso nell'importo di cui al presente avviso.

I titoli devono essere legalmente riconosciuti; rilasciati da istituzioni pubbliche o enti accreditati che rilasciano il titolo in base a norme di legge evidenziati nell'attestazione/certificazione

ART. 5 – SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Si darà precedenza alle candidature di personale interno.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad insindacabile giudizio della commissione appositamente nominata, sulla base della comparazione di titoli, competenze ed esperienze

maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi riportati nella tabella di cui al paragrafo 4 del presente avviso.

In caso di parità di punteggio prevale la minore età.

Si precederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di un solo candidato purché in possesso dei requisiti richiesti, o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a insindacabile giudizio della commissione.

Gli esiti della selezione saranno comunicati tramite pubblicazione all'Albo online e sul Sito della scuola <https://www.istitutocomprensivomenaggio.edu.it> entro sette giorni dalla chiusura della data di invio delle candidature. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 7 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "Atto definitivo" impugnabile solo nelle forme di Legge.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento dirigenziale, attraverso la stipula di un contratto in base alla normativa vigente.

Alla stipula del contratto i soggetti aggiudicatari, a richiesta dell'Amministrazione, sono tenuti a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nell'istanza di candidatura, e ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi ad altro concorrente ritenuto idoneo.

L'Incaricato non deve essere nella condizione di incompatibilità o in conflitto d'interesse con l'Incarico specifico e la professione svolta.

ART. 6 - DURATA E COMPENSO

La durata dell'incarico abbraccia il periodo marzo 22 - novembre 2022. Il compenso massimo omnicomprensivo sarà di Euro. 5.822,61, pari al 10% del finanziamento. In base al destinatario dell'incarico interno o esterno sarà stabilito nell'incarico individuale il compenso orario sulle base del CCNL del comparto Scuola o dei singoli ordini professionali. Il pagamento avverrà, nei limiti del massimale di spesa autorizzato, alla conclusione delle attività e nel limite di quelle autorizzate dall'autorità di gestione, ivi incluse le relazioni sull'attività svolta e la relativa registrazione delle medesime sul sistema informativo, previa effettiva acquisizione delle somme assegnate a questa Istituzione Scolastica da parte dell'Autorità di gestione. Il numero di ore effettivamente prestate dovrà risultare da apposito registro/time-sheet debitamente compilato e firmati, che il progettista presenterà al termine della propria attività; il format di tale registro verrà fornito dalla scuola, che è tenuta a conservare e caricare sulla piattaforma ministeriale il registro/time-sheet quale giustificativo ai fini della rendicontazione del progetto PON.

Nulla sarà dovuto dall'Amministrazione all'affidatario in caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione stessa.

ART. 7 - RACCOLTA DEI DATI – PUBBLICITA'

Il presente Avviso viene pubblicato all'albo sul sito dell'Istituto, www.istitutocomprensivomenaggio.edu.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

Ulteriori informazioni sulle specifiche progettuali possono essere acquisite presso la Direzione dell'I.C. Menaggio".

I dati personali forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni (allegato 3).

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), assume l'incarico di Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Dott.ssa Valeria CORNELIO

Allegati:

- Istanza di partecipazione (allegato 1) con scheda di valutazione titoli
- Informativa privacy (allegato 2)
- Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità (allegato 3);
- Dichiarazione regime fiscale esperto esterno (allegato 4);
- Dichiarazione svolgimento altri incarichi (allegato 5);