



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Menaggio

Via Camozzi, 23 - 22017 MENAGGIO (CO)

Tel. 0344 32327-32069 Fax: 0344 32327

Cod. fiscale 84002210130

e-mail: coic85000l@istruzione.it - COIC85000L@PEC.ISTRUZIONE.IT
www.istitutocomprensivomenaggio.edu.it

**Oggetto: FUNZIONAMENTO MODALITA' LAVORO AGILE UFFICI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
ISTITUTO COMPRESIVO di MENAGGIO (CO)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologia da COVID-19;

VISTA la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione recante prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni;

VISTI i DPCM adottati ai sensi dell'art. 3, comma 1, del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 in attuazione delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e, in particolare, il DPCM 9 marzo 2020 recante misure per il contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale tra le quali la sospensione delle attività didattiche fino a 3 aprile 2020 su tutto il territorio nazionale e il DPCM 11 marzo 2020 recante misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale che individua la modalità del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, al fine di limitare gli spostamenti per il raggiungimento del posto di lavoro per fermare il propagarsi dell'epidemia;

VISTE le note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 323 del 10 marzo 2020 con le quali vengono impartite alle istituzioni scolastiche disposizioni applicative delle suddette norme e, in particolare, vengono date indicazioni sullo svolgimento del lavoro del personale ATA e sull'applicazione dell'istituto del lavoro agile nel periodo di sospensione dell'attività didattica;

VISTA l'Integrazione alle direttive di massima del Dirigente Scolastico al D.S.G.A. sui Servizi Generali e Amministrativi per l'a.s. 2019/20 - prot. n. 769/C.2.b del 11.02.2020 con la quale è stata disposta la riorganizzazione dei servizi generali e amministrativi dell'Istituto Comprensivo di Menaggio, in attuazione delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 emanate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, dal Ministro per la Pubblica amministrazione e dal Ministero dell'Istruzione;

VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 contenente "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID - 19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del Decreto Legislativo del 30 Marzo 2001 n. 165;

CONSIDERATO in particolare che il paragrafo n. 2 della suddetta Direttiva prevede che "*Le amministrazioni, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, svolgono le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili*", e che "*Le amministrazioni, considerato che - sulla base di quanto rappresentato nel successivo punto 3 - la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa è il lavoro agile, limitano la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività*";

VISTO il D.L. n. 18 del 17.03.2020 "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

CONSIDERATO in particolare l'art. 87 "Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali", comma 1 che prevede che "*Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data*

antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 che, conseguentemente: a) limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, anche in ragione della gestione dell'emergenza;", e successivi commi 2 e 3;

VISTE le ordinanze di Regione Lombardia n. 514 del 21.03.2020 "Ulteriori Misure per la Prevenzione e Gestione dell'emergenza Epidemiologica da Covid-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della Legge 23 Dicembre 1978, n. 833 in materia di Igiene e SanitàPubblica: Limitazione degli spostamenti su tutto il Territorio Regionale" e n. 515 del 22.03.2020 "Ulteriori Misure per la Prevenzione e Gestione dell'emergenza Epidemiologica da Covid-19. Ordinanza ai Sensi dell'art. 32, Comma 3, della Legge 23 Dicembre 1978, n. 833 in materia di Igiene e SanitàPubblica: Sospensione Attivita' in Presenza delle Amministrazioni Pubbliche e dei Soggetti Privati Preposti all'esercizio di Attivita' Amministrative nonche' Modifiche dell'ordinanza N. 514 Del 21/03/2020", n. 528 del 11.04.2020 "Ulteriori Misure Per la Prevenzione e Gestione dell'emergenza



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Menaggio

Via Camozzi, 23 - 22017 MENAGGIO (CO)

Tel. 0344 32327-32069 Fax: 0344 32327

Cod. fiscale 84002210130

e-mail: coic85000l@istruzione.it - COIC85000L@PEC.ISTRUZIONE.IT
www.istitutocomprensivomenaggio.edu.it

Epidemiologica da Covid-19. Ordinanza ai Sensi dell'art. 32, comma 3, della Legge 23 Dicembre 1978, n. 833 In Materia di Igiene e Sanità Pubblica e dell'art. 3 del Decreto-Legge 25 Marzo 2020, N. 19”;

VISTE le successive disposizione governative, in particolare il DPCM 22.03.2020, il D.L. n. 19 del 25.03.2020 “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”, D.M. n. 186 del 26.03.2020, D.M. n. 187 del 26.03.2020 “Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 e misure per l'emergenza”, il D.P.C.M. 01.04.2020, il D.L. n. 22 dell'08.04.2020 “Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato”, il D.P.C.M. del 10.04.2020, il D.P.C.M. del 26.04.2020, il D.P.C.M. del 11.06.2020;

VISTE le note e indicazioni del Ministero dell'Istruzione prot. 338 del 17.03.2020 “emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza”, prot. 392 del 18.03.2020 “emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Istruzioni operative alle Istituzioni scolastiche”, prot. 4203 del 20.03.2020 “Piano nazionale per la scuola digitale. Azione #28 “Un animatore digitale in ogni scuola”. Comunicazione di assegnazione del contributo per l'anno 2020”, prot. 510 del 24.03.2020 “D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19” - Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative”, prot. 6357 del 27.03.2020 “Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività di formazione in servizio dei docenti, nonché delle attività di formazione dei docenti neo immessi in ruolo e dei dirigenti scolastici neoassunti, alla luce delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 assunte”, prot. 562 del 28.03.2020 “D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19” - Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative”, prot. 8615 del 05.04.2020 “supplenze brevi e saltuarie – art. 121 del DL n. 18/2020”, prot. 622 del 01.05.2020 “Proseguimento lavoro agile. DPCM del 26 aprile 2020. Istituzioni scolastiche ed educative”, prot. 682 del 15.05.2020 “Proseguimento lavoro agile. DPCM del 26 aprile 2020. Istituzioni scolastiche ed educative”;

VISTI i precedenti disposti del dirigente scolastico, in particolare il disposto prot. 777/A.39.d del 12.03.2020 “Emergenza Covid-19. Organizzazione Lavoro Ata”, il disposto prot. 793/A.39.d del 16.03.2020 e il disposto prot. 815/A.39.d del 19.03.2020; determina prot. 849/A.39.d del 02.04.2020 “Funzionamento Modalità Lavoro Agile Uffici dell'istituzione Scolastica Istituto Comprensivo di Menaggio (CO)”, pubblicati all'albo dell'amministrazione, determina prot. 906/A.39.d del 14.04.2020, determina prot. 1003/A.39.d del 03.05.2020, determina prot. 1090/A.39.d del 16.05.2020;

VERIFICATO che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica dal 26.02.2020 non richiedono la necessità della presenza fisica quotidiana del personale amministrativo e tecnico nei locali dell'istituto;

VERIFICATA la necessità di apportare modifiche all'ultimo disposto prot. 1090/A.39.d del 16.05.2020, con il quale stato disposto il funzionamento degli uffici e del personale in modalità di lavoro agile, relativamente al solo periodo di validità delle disposizioni ivi impartite;

DETERMINA

per il periodo dal 15 giugno 2020 sino al 14 luglio 2020, ovvero ad ulteriori avvisi o a specifici interventi normativi, gli uffici amministrativi e tecnici dell'istituto I.C. di Menaggio (CO) funzioneranno in modalità lavoro agile ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al sabato, a giorni alterni e a rotazione, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo corrispondente a 36 ore settimanali articolate nella fascia oraria giornaliera 8,00- 16,00.

Il D.S.G.A. svolgerà l'attività in presenza a giorni alterni, salvo diverse esigenze inderogabili.

Gli assistenti amministrativi svolgeranno le attività necessarie in presenza a rotazione con la presenza giornaliera di n. 1 assistente amministrativo, salvo diverse esigenze.

L'assistente tecnico informatico proseguirà in modalità di lavoro agile fino alla scadenza del contratto (30 giugno 2020).

Il personale collaboratore scolastico garantirà a rotazione l'apertura di tutti i plessi, la vigilanza e la pulizia nella fascia oraria dalla 8:00 alle 14.00 fino al 19 giugno 2020, salvo esigenze diverse, con la presenza di n. 1 unità per ciascun plesso e n. 3 unità presso la sede della scuola secondaria di secondo grado.

Dopo il 22 giugno 2020, i plessi verranno chiusi ad eccezione della sede principale, la cui apertura, vigilanza e pulizia sarà garantita dalla presenza di n. 3 unità di collaboratori scolastici nella fascia oraria dalla 8:00 alle 14.00.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Menaggio
Via Camozzi, 23 - 22017 MENAGGIO (CO)
Tel. 0344 32327-32069 Fax: 0344 32327
Cod. fiscale 84002210130
e-mail: coic85000l@istruzione.it - COIC85000L@PEC.ISTRUZIONE.IT
www.istitutocomprensivomenaggio.edu.it

Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi della nota del Ministero dell'Istruzione 10 marzo 2020, n. 323, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici, individuate dal DSGA e, se non impegnato nella turnazione, nel periodo dal 15 giugno 2020 sino al 14 luglio 2020, ovvero ad ulteriori avvisi o a specifici interventi normativi, sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse. Il suddetto periodo, in riferimento alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile di cui all'art. 1256, comma 2, cc, è equiparato al servizio effettivo, ai fini giuridici ed economici.

L'accesso alla scuola dei docenti o del personale esterno dovrà avvenire previo appuntamento con la segreteria e sarà limitato alle esigenze di stretta necessità ed urgenza da svolgere indifferibilmente in presenza.

L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica istituzionale coic85000l@istruzione.it e tramite il numero telefonico 0344 32327 dalle ore 8.00 alle ore 13.00.

Le comunicazioni con la dirigenza, che garantisce comunque la sua reperibilità, possono avvenire tramite l'email del dirigente scolastico reggente: preside@istitutovanonimenaggio.edu.it.

Le comunicazioni inerenti ai servizi amministrativi possono avvenire tramite l'email del DSGA: rosalia.barbieri@istitutocomprensivomenaggio.edu.it.

Seguiranno comunicazioni per il periodo successivo, in funzione dell'evolversi dell'emergenza in atto e di eventuali ulteriori misure di contenimento.

Le ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola.

Con successivi ed ulteriori atti saranno implementati, ovvero modificati, i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi.

Del presente provvedimento è data informativa alla RSU dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Francesca Rebuzzini
firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate